

BADMINTON VERENIGING SMASHING MONSTER

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en zetel

1. Naam

De vereniging draagt de naam: BADMINTON VERENIGING SMASHING MONSTER

Plaats van vestiging

Zij is gevestigd in Monster, gemeente Westland.

Artikel 2 - Doel

1. Doel

De vereniging heeft ten doel: het bevorderen en het doen bevorderen van de badminton sport in al zijn verschijningsvormen. De vereniging stelt zich ten doel alles te doen hetgeen tot het voormelde doel bevorderlijk kan zijn, zulks in de ruimste zin van het woord.

2. Middelen

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. het lidmaatschap te verwerven van de Nederlandse Badminton Bond, in deze statuten nader aan te duiden als: de bond;
- b. deel te nemen aan de door de onder a. genoemde bond georganiseerde of goedgekeurde competities en andere wedstrijden;
- c. wedstrijden te organiseren;
- d. evenementen op het gebied van de badminton sport te organiseren.

Artikel 3 – Lidmaatschap of begunstiger overeenkomst

1. Leden

Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die:

- het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de verenigingsactiviteiten;
- tevens lid zijn van de Nederlandse Badminton Bond.

Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.

2. Aanmeldingen toelating als lid

Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. Personen die door de bond zijn ontzet uit het lidmaatschap van de bond kunnen niet als lid van de vereniging worden toegelaten.

3. Erelidmaatschap

De algemene vergadering kan op voorstel van het bestuur een lid op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Hij of zij hoeft echter geen contributie te betalen.

4. Ledenregister

De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

5. Schorsing

Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen.

6. Beroep op de algemene vergadering

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst.

7. Verplichtingen van de leden

De leden van de vereniging zijn verplicht:

- a. de statuten en de reglementen alsmede de besluiten van de organen van de vereniging na te leven;
- b. de belangen van de vereniging niet te schaden;
- c. de statuten, reglementen en/of besluiten van de organen van de bond alsmede de van toepassing zijnde wedstrijdbepalingen na te leven en zich te onthouden van handelingen of gedragingen waardoor de belangen van de badminton sport in het algemeen en die van de bond in het bijzonder op onredelijke wijze worden benadeeld;

- d. bij hun toetreding het lidmaatschap van de bond aan te vragen; de vereniging is bevoegd om ten aanzien van een natuurlijk persoon een verzoek tot toelating tot het lidmaatschap van de bond in te dienen; het bestuur draagt voor deze aanmelding steeds onverwijld zorg overeenkomstig de ter zake geldende voorschriften van de bond.

8. Begunstiger

Begunstiger van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die:

- het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de verenigingsactiviteiten;

De begunstiger overeenkomst is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.

9. Aanmeldingen toelating als begunstiger

Begunstigers zijn zij die zich als begunstiger bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

10. Begunstigerregister

De secretaris van het bestuur houdt een begunstigerregister bij, waarin de namen en adressen van alle begunstigers zijn opgenomen.

11. Schorsing

Een begunstiger kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als de begunstiger bij herhaling zijn begunstiger overeenkomstverplichtingen niet nakomt of door handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende deze periode van schorsing kan de begunstiger zijn begunstiger overeenkomst rechten niet uitoefenen.

12. Beroep op de algemene vergadering

Binnen één maand nadat de begunstiger van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan deze begunstiger van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft de begunstiger geschorst.

13. Verplichtingen van de begunstiger

De begunstigers van de vereniging zijn verplicht:

- e. de statuten en de reglementen alsmede de besluiten van de organen van de vereniging na te leven;
- f. de belangen van de vereniging niet te schaden;
- g. zich te onthouden van handelingen of gedragingen waardoor de belangen van de badminton sport in het algemeen op onredelijke wijze worden benadeeld;

Artikel 4 - Einde lidmaatschap of begunstiger overeenkomst

1. Einde

Het lidmaatschap eindigt door;

- a. het overlijden van het lid of begunstiger;
- b. opzegging door het lid of begunstiger;
- c. opzegging door het bestuur namens de vereniging;
- d. ontzetting/royement.

De vereniging is bevoegd om na beëindiging van het lidmaatschap van een lid, anders dan door overlijden, of na opzegging van haar lidmaatschap van de bond namens de betrokkene diens lidmaatschap van de bond op te zeggen. De vereniging draagt voor deze opzegging steeds onverwijld zorg overeenkomstig de ter zake geldende voorschriften van de bond.

2. Opzegging door het lid of begunstiger

Opzegging van het lidmaatschap door het lid of begunstiger overeenkomst door begunstiger kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste zes weken. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid of begunstiger verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap of begunstiger overeenkomst - met inbegrip van de daaraan verbonden financiële verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit. Een lid of begunstiger kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden en begunstigers worden verzwaard, behoudens het bepaalde in de volgende alinea.

Een lid of begunstiger kan zijn lidmaatschap of begunstiger overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

3. Opzegging door het bestuur namens de vereniging

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht

aan het lid of begunstiger, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk:

- als een lid of begunstiger niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap of begunstiger overeenkomst,
- als een lid of begunstiger - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, of
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap of begunstiger overeenkomst te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het lidmaatschap of begunstiger overeenkomst vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. Wanneer een lid het lidmaatschap van de bond heeft opgezegd, dan wel wanneer de bond aan het lid het lidmaatschap van de bond heeft opgezegd, wordt door de vereniging aan de betrokkene het lidmaatschap van de vereniging opgezegd.

4. Ontzetting .

Ontzetting uit het lidmaatschap of begunstiger overeenkomst geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid of begunstiger, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is mogelijk als een lid of begunstiger in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

5. Beroep op algemene vergadering

Binnen één maand nadat het lid of begunstiger van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid of begunstiger van dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid of begunstiger geschorst.

Artikel 5 — Tuchtrecht uitspraak

1. Strafbaar

- a. in het algemeen zal strafbaar zijn elk handelen of nalaten in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
- b. Tevens zal strafbaar zijn elk handelen of nalaten dat in strijd is met de statuten, reglementen - wedstrijdreglementen daaronder begrepen - en/of met besluiten van organen van de bond, of waardoor de belangen van de badmintonnsport in het algemeen en van de bond in het bijzonder worden geschaad.

2. Sancties

Voor zover deze bevoegdheid niet aan een eigen commissie belast met de tuchtrechtspraak, is opgedragen, is 'het bestuur bevoegd om, in geval van overtredingen als bedoeld in lid 1 onder a, alsmede in geval van overtredingen van de wedstrijdreglementen, de volgende straffen op te leggen:

- a. berisping;
- b. tuchtrechtelijke boetes;
- c. schorsing;
- d. ontzetting (royement).

Tuchtrechtelijke boetes kunnen worden opgelegd tot de bij reglement vastgestelde maxima.

3. Schorsingen

Schorsingen kunnen worden opgelegd voor de bij reglement aangegeven maximum perioden.' Gedurende de periode dat een lid is geschorst, heeft hij geen toegang tot een algemene vergadering en kan hij aldaar niet aan de stemming 'deelnemen; 'terwijl' hem bovendien gedurende deze periode ook andere aan het lidmaatschap verbonden rechten kunnen worden ontzegd.

4. Tuchtreglement

In geval van overtredingen als bedoeld in lid 1 onder b is het betrokken lid onderworpen aan de bepalingen van het Tuchtreglement van de bond vastgesteld door de algemene vergadering van de bond.

Artikel 6 – Donateurs

1. Donateurs

Donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur als donateur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een door het bestuur vastgestelde bijdrage te storten.

2. Rechten en verplichtingen

Donateurs hebben geen andere rechten of verplichtingen dan welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend of opgelegd. De rechten en verplichtingen van de donateur kunnen te allen tijde door de vereniging of de donateur door opzegging worden beëindigd, met dien verstande dat bij opzegging door de donateur de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft. Zij hebben toegang tot de algemene vergadering. Zij hebben daar geen stemrecht. Zij hebben geen speelrecht.

3. Opzegging

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

Artikel 7 - Geldmiddelen

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- Contributies van de leden en begunstigers;
- donaties;
- subsidies;
- sponsorgelden;
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking;
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haarvermogen, en
- overige baten.

Artikel 8 - Contributie van de leden en begunstigers

1. Vaststelling

De leden en begunstigers betalen een jaarlijkse contributie; waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. De leden en begunstigers kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.

2. Ontheffing

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid of begunstiger geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.

3. Betaling

De contributie wordt d.m.v. een factuur aan het begin van het seizoen geïnd. De factuur dient door het lid of de begunstiger binnen 30 dagen na dagtekening van de factuur op de bankrekening van de vereniging overgemaakt te zijn. Het bestuur kan wegens bijzondere omstandigheden in individuele gevallen besluiten dat de jaarlijkse contributie in 10 maandelijks delen kan worden betaald.

Artikel 9 - Bestuur

1. Aantal bestuursleden

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit een oneven aantal leden van ten minste drie meerderjarige personen. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. De voorzitter wordt in functie gekozen. Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het bestuur uit. Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.

2. Benoeming bestuursleden

De algemene vergadering benoemt de bestuursleden; bij besluit genomen met een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Deze benoeming geschiedt uit de leden en begunstigers van de vereniging.

3. Voordracht bestuursbenoeming

De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering genomen met een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Vindt geen kandidaatstelling plaats of besluit de algemene vergadering om aan de kandidaatstelling het' bindende karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar keus.

4. Zittingsperiode

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een bestuurslid is onbeperkt herbenoembaar.

5. Rooster van aftreden

Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van aftreden vast en houdt dit bij. Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van het bestuur niet in de weg staat. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats

van zijn voorganger in.

Artikel 10 - Einde bestuurslidmaatschap; schorsing

1. Einde bestuurslidmaatschap

Een bestuurslidmaatschap eindigt

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden, als een rooster is vastgesteld;
- door aftreden op eigen verzoek;
- door het einde van het lidmaatschap van de vereniging;
- door overlijden of onder curatele stelling;
- wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens geestelijke stoornis;
- door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering;
- wanneer hij instaat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;

een en ander met in achtname van het hierna bepaalde.

2. Schorsing door de algemene vergadering

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst bij besluit genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich inde betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.

Artikel 11 - Bestuursfuncties; bestuursvergadering

1. Samenstelling bestuur

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester. Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies tenzij de algemene vergadering zich het recht voorbehoudt om de voorzitter te benoemen. Voor elk van hen kan, het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ingeval van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is aangewezen.

2. Vergaderingen van het bestuur

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee andere leden van het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen zo nodig met aanvullende toelichting en stukken. De secretaris of een andere door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde, die door de voorzitter en een ander op de vergadering aanwezig bestuurslid worden vastgesteld.

Artikel 12 — Bestuurstaak

1. Taak

Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging.

2. Commissies of werkgroepen

Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien. De samenstellingen, taakomschrijvingen en zittingsduur worden geregeld in het huishoudelijk reglement.

3. Bestuursbevoegdheid

Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen. Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

4. Goedkeuringsvereiste

Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten tot:

- a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van registergoederen;
- b. het aangaan van geldleningen' of kredietovereenkomsten;
- c. het ter leen verstrekken van gelden;
- d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van een geschil;
- e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;
- f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan boven het

bedrag dat de algemene vergadering per jaar kan vaststellen;
g. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten.
De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven andere dan hiervoor omschreven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

Artikel 13 — Vertegenwoordiging

Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:

- het gehele bestuur, of
- twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

In de in lid 3 van het, vorige artikel omschreven gevallen kan vertegenwoordiging van de vereniging slechts geschieden na verkrijging van de daar bedoelde goedkeuring. De vereniging wordt op de regiovergadering van de bond, met uitsluiting van andere bestuursleden, vertegenwoordigd door een daartoe door het bestuur aangewezen bestuurslid. Bestuursleden, aan wie krachtens deze statuten vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat tevoren een bestuursbesluit is genomen, waarbij tot het aangaan, van de betrokken rechtshandeling of rechtshandelingen is besloten.

Bijhouding inschrijving handelsregister

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister.

Vertegenwoordiging krachtens volmacht

Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of derden, zowel gezamenlijke als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 14 - Verslaggeving en Verantwoording

1. Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar loopt van 1 september tot en met 30 juni.

2. Boekhouding

Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. Het bestuur moet de financiële bescheiden tenminste zeven jaar bewaren.

3. Jaarstukken: Controlecommissie

Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:293 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden of begunstigers die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De leden van de controlecommissie worden gekozen voor een duur van twee jaren en treden volgens een op te maken rooster af. Zij zijn aansluitend herkiesbaar. Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige. De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. De opdracht aan de controlecommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door verkiezing van een andere commissie. Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

Artikel 15 - De algemene vergadering

1. Bevoegdheid

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

2. Vergadering

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. Een aantal van 15 stemgerechtigde leden/begunstigers kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeen roepen.

3. Jaarvergadering

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. Bespreking van de notulen van de vorige algemene ledenvergadering;
- b. Jaarverslag van de secretaris;
- c. behandelingen vaststelling van de jaarstukken;
- d. vaststelling van de contributies;
- e. vaststelling van de begroting;
- f. voorziening in vacatures;
- g. rondvraag.

4. Begroting

Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het verenigingsjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende verenigingsjaar ter inzage van de leden.

Artikel 16 - Oproeping tot de vergadering

1. Wijze van oproeping

De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:

- een publicatie in het verenigingsorgaan;
- een schriftelijk of digitaal bericht aan de adressen van de leden volgens het leden en begunstiger register; of
- een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad.

2. Termijn van oproeping

De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.

3. Inhoud

Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 17 — Toegang en stemrecht

1. Toegang

Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. Het bestuur kan besluiten ook andere personen tot de vergadering toe te laten. Geschorste leden/begunstigers hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep als bedoeld in artikel 3 lid 6 en artikel 4 lid 5 aan de orde is.

2. Stemrecht

Ieder gewoon lid/begunstiger en ieder erelid van de vereniging heeft een stem. Een geschorst lid/begunstiger heeft geen stemrecht.

3. Stemmen bij volmacht

Een stemgerechtigd lid/begunstiger kan een ander stemgerechtigd lid/begunstiger volmacht geven namens hem te stemmen. Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd. Eén lid/begunstiger kan niet meer dan twee andere leden/begunstigers vertegenwoordigen.

Artikel 18 - Besluitvorming door de algemene vergadering

1. Volstreekte meerderheid

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden/begunstigers, ongeacht hun aantal. Ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt uitgebrachte stemmen of stembiljetten die, naar het oordeel van de voorzitter:

- blanco zijn;
- zijn ondertekend;
- onleesbaar zijn;
- een persoon niet duidelijk aanwijzen;
- de naam bevat van een persoon die niet kandidaat gesteld is;
- voor iedere verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
- meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.

2. Vaststelling stemresultaat

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is

beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Verkiezing van personen

Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, dan vindt herstemming plaats over de personen die het hoogste aantal stemmen hebben verkregen. Staken de stemmen bij deze verkiezing van personen, dan beslist het lot.

4. Staking bij stemming over andere onderwerpen

Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen.

5. Wijze van stemmen

Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, over personen schriftelijk, tenzij de voorzitter zonder tegenspraak uit de vergadering een andere wijze van stemmen bepaalt of toelaat. Schriftelijke stemming geschiedt, bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid/begunstiger hoofdelijke stemming verlangt.

6. Besluiten buiten vergadering

Een eenstemmig besluit van alle leden/begunstigers, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

7. Besluit over niet aangekondigde onderwerpen

Als in een vergadering alle leden/begunstigers aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd.

Artikel 19 - Leiding van de vergadering; notulen

1. Leiding

De vergaderingen van de leden/begunstigers worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. Notulen

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld. De notulen worden, na vaststelling, ter kennis van de leden gebracht en worden in de eerstvolgende algemene vergadering besproken.

Artikel 20 –Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing

1. Aankondiging

De Statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.

2. Voorstel

Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging tenminste veertien dagen voor de vergadering in het verenigingsblad gepubliceerd en/of een afschrift hiervan op diens verzoek aan een lid/begunstiger ter beschikking gesteld.

3. Bijzondere meerderheid en quorumvereiste

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen. Een besluit tot statutenwijziging behoeft bovendien voorafgaande goedkeuring van de bond.

4. Uitvoering

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Van dit tijdstip wordt mededeling gedaan in het verenigingsblad. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

5. Juridische fusie; juridische splitsing

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Artikel 21 - Ontbinding

1. Ontbindingsbesluit

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld. Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister.

2. Andere oorzaak

De vereniging wordt bovendien ontbonden:

- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 22 - Vereffening

1. Vereffenaars

Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

2. Vereniging in liquidatie

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

3. Bestemming vereffeningssaldo

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door de vereffenaar(s). De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister.

Artikel 23- Huishoudelijk reglement

1. Vaststelling

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

2. Inhoud

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden/begunstigers, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.